平成28年度 九特連研究大会「佐賀大会」・九情連「佐賀大会」 申込のご案内

1 期日および参加費について

日時 平成28年11月17日(木)~18日(金)

全体会 平成28年11月17日(木) 13:00受付·13:40開会

分科会 平成28年11月18日(金) 9:00受付

参加費 3,000円(大会要項・資料代含)

2 会場

全体会(1日目) 伊万里市民センター

分科会(2日目) 伊万里市民センター 佐賀県立伊万里特別支援学校

伊万里市立伊万里中学校 伊万里市民図書館

伊万里市立立花小学校 立花公民館

伊万里市立伊万里小学校 伊万里市立啓成中学校

3 参加対象

保育所職員、幼稚園・小学校・中学校・高等学校・特別支援学校職員 特別支援教育に関する研究者及び療育機関の職員 その他特別支援教育に関心のある方

4 交流会(情報交換会)

日時 平成28年11月17日(木) 18:30開会

場所 ララシャンス迎賓館・伊万里

参加費 6,000円

5 昼食(お弁当)

お弁当代 1.000円(税込) ※幕の内弁当(お茶付き)

設定日 平成28年11月17日(木) ※市民センターにて配布(11:30~)

平成28年11月18日(金) ※各分科会会場にて配布

会場によっては近くにコンビニ・レストラン等があまりございません。

是非、お弁当のご注文をよろしくお願いいたします。

6 宿泊のご案内

宿泊設定期間 平成28年11月16日(水)~18日(金) 3日間

宿泊地区 伊万里市

食事条件 お一人様 1泊朝食付き

地区	ホテル名	宿泊料	4金	申込番号	最寄駅より			
伊万里	伊万里グランドホテル	シングル	8,000円	A-1	伊万里駅より徒歩約8分			
	がの主グジーボが	ツイン	7,500円	A-2	アクェッスクルジャンク			
	セントラルホテル伊万里	シングル	8, 000円	B-1	伊万里駅より徒歩約1分			
	ホテルニュー伊万里	シングル	6,500円	C-1	伊万里駅より徒歩約15分			

- ■上記宿泊料金は、お一人様料金で1泊朝食付き(税・サービス料込)となっております。
- ※宿泊のご予約はお申し込み順にて受付いたします。満室になった場合には、上記以外のホテルにご案内させていただく場合もございますので予めご了承ください。
- ※ツインルームをご希望の場合は、必ず同室者名をご記入ください。(ツインルームにも限りがありますので、 満室になった場合はシングルルームにてご宿泊いただく可能性もございます。)
- ※朝食が不要な場合でもご返金はできませんので予めご了承ください。

7 シャトルバスのご案内

大会期間中はシャトルバスの運行を行います。(料金はお一人様 往復200円) 運行コースは下記にてご案内させていただきます。なお、事前予約制につき、お申込の無い方は当日の ご乗車はご遠慮願います。また、バスの車種はお申込の人数によって決定させていただきます

11/17(木)	AJレート	伊万里グランドホテル	・・・・・・ 伊万里市民センター・・・・・・	⇒ 伊万里グランドホテル
		10:15発	10:30着/①16:30発	16:45着(予定)
			②18:00発	18:15着(予定)
11/18(金)	Bル ー ト(往路)	伊万里グランドホテル:	⇒ 伊万里駅 ⇒ 立花公民館 ⇒ 市民図書	館 ⇒ 伊万里特別支援学校
		8:30発		9:10着(予定)
	Bルート(復路)	市民図書館 ⇒ 伊万里	特別支援学校 ⇒ 立花公民館 ⇒ 伊万里鳳	駅 ⇒ 伊万里グランドホテル
		16:10発		16:50着(予定)
	Cルート(往路)	伊万里グランドホテル ⇒ 伊	・万里駅 ⇒ ホテルニュー伊万里 ⇒ 啓成中学校 ≒	> 伊万里小学校 ⇒ 市民センター
		8:00発		9:00着(予定)
	Cルート(復路)	市民センター ⇒ 伊万	里小学校 ⇒ 啓成中学校 ⇒ 伊万里駅	⇒ 伊万里グランドホテル
		16:10発		17:00着(予定)

8 お申込方法(大会・お弁当・宿泊・バス)

- (1)別紙申込書に必要事項をご記入の上、FAX:0952-23-1165にてお申込ください。
- (2)お申込内容に応じた書面(予約確認書、請求書等)を 請求書に記載のご請求金額を指定の口座までお振込ください。 ※振込手数料はお客様のご負担となりますので、予めご了承ください。
- (3)大会当日は(2)て送付した書面(バウチャー)をご持参ください。

お申込締切日:平成28年9月16日(金)

9 変更・取消

一旦、お申込いただきました後のご変更、お取消につきましては、所定の取消料が発生いたしますのでご注意ください。また、お申込後のご変更、お取消のご連絡は、間違いを防ぐためにも必ずFAXにてお知らせください。(お電話での受付は一切いたしませんのでご了承ください。)
取消料の詳細は以下の内容をご参照ください。

◇大会関連諸費用

10月27日(木)までのお取消分につきましては、振込手数料(一律500円)を差し引きの上、大会参加費をご指定の口座へ返金いたします。

なお、10月28日(金)以降のお取消につきましては、振込手数料(一律500円)、資料代(1,000円)を差引きの上ご指定の口座へ返金いたします。

- ※宿泊代、お弁当代、バス代、情報交換会(交流会)のお取消については、以下の規定に基づき ご返金いたします。
- ◆宿泊取消料(取消日は宿泊日の前日から起算しさかのぼった日数を指します)

取消日	5日目以前の取消	3日目にあたる日以降の取消	当日の取消	旅行開始後の取消、無連絡不参加
取消料	無料	宿泊代金の30%	宿泊代金の50%	宿泊代金の100%

◆お弁当、バス、交流会の取消料(取消日は利用日の前日から起算しさかのぼった日数を指します)

	取消日	5日目以前の取消	4日目にあたる日以降の取消又は無連絡
ſ	取消料	無料	100%

※当社の営業時間外の取消、変更はお受け出来ませんのでご注意ください。(翌営業日扱いとなります。)

10 お取消による払戻しについて

- (1)すべての払戻しにつきましては、振込手数料(一律500円)を差引きの上、払戻しいたします。
- (2)取消料発生期間での払戻しは、取消料及び振込手数料(一律500円)を差引きの上、払戻しいたします。

11 ご旅行条件

●旅行のお申込及び契約成立時期 お申込書に所定の事項を記入し、指定の期日までに旅行代金全額をお支払いください。 旅行契約は当社が契約の締結を承諾し、旅行代金を受理した時に成立するものとします。

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した参加費、資料代、宿泊費、バス代、食事(お弁当・交流会)及び消費税等。 コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的な費用は含まれておりません。

●個人情報の取り扱いについて

当社は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込いただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービス受領のために手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。なお、これらの事業者への個人情報の提供の停止を希望される場合は、旅行出発前までにお申し出ください。

くお問い合わせ・お申込先>

申込書の着信確認は、JTB九州佐賀教育旅行センター宛にてお申し付けください。 TEL:0952-22-0784

> FAX:0952-23-1165(FAXは24時間受付可能) JTB九州佐賀支店営業時間:平日9時30分~17時30分 大会担当:森 飛雄馬



申込日:平成28年

月 日

※トラブル回避のため、お電話での変更やお取消はお受け出来ませんのでご了承下さい。

平成28年度 九特連研究大会「佐賀大会」・九情連「佐賀大会」 大会参加・宿泊等申込書

<u>申込先 (株</u>)	<u>)JTB九州</u>	州 佐賀支瓜	5	FA)	X:095	<u>52-23-</u>	1165								申し込締む	7月9月16日(金)
フリガナ								フリ	ガナ							
申込担当者							男・女	勤務先	・所属							
勤務先 所属先 住所	〒	-		都·追府·県	<u> </u>						勤務分 携帯番	FAX () -) -	-	
1生7月	F-ma	M・宗 E-mailアドレス									】					
		フリガナ						I		宿泊		11/17(木)	バス	1,000円		※他校の方とツインまたは
学校名		氏名	••••••	│ │年齢 職名 ⁻ │		参 一律`	加費 ¥ 3,000	分科会での役割 (司会等)	上段:第1 和 下段:第2和		希望 (情報交換	交流会 (情報交換会) 6,000円	利用 (往復) 200 円)	11月18日	トリプル利用の場合記載
						全体会	分科会		11/16(水)	11/17(木)	11/18(金)					
〇〇特別支援学校	佐賀	太郎	男女	40	教諭	0	5	発表者	A-1	A −1	A-1	0	В	0	0	佐賀 花子(サガ ハナコ) 〇〇特別支援学校 伊万里 一郎(イマリ イチロウ)
		• •							B-1	B-1	B-1					〇〇特別支援学校
			男女													
			男女													
			男女													
特記事項	1		^	<u>l</u>			I	I				ı				1

【記入上のご注意】

1、職名欄については以下の()にようにご記入下さい。

教育委員会職員(教委)、指導主事(指主)、校長(校長)、副校長(副長)、教頭(教頭)、主幹教諭(主教)、指導教諭(指教)、教諭(教諭)、講師(講師)、養護教諭(養教)、保護者(保)、その他(その他) ※常勤以外の職名については、省略せずそのまま記入して下さい。

- 2、全体会へ参加する場合は〇をご記入下さい。
- 3、分科会欄には、参加を希望する分科会番号をご記入下さい。
- 4、申込欄が不足する場合は本紙をコピーしてご利用下さい。 ※必ずお手元に控えをお取りください。
- 5、分科会での役割がある場合、欄にご記入下さい。(発表者、司会者等)
- 6、宿泊は部屋数に限りがございますので、第2希望まで必ずご記入下さい。

本書記載以外の方(他校)とツインのお部屋をご利用の場合は、学校名、同室者をご記入下さい。

- ※受付完了後、弊社より受付完了連絡及び参加費等の振込先をファックスにて送信いたします。申し込み内容のご確認をお願いいたします。

<お問い合わせ・お申込先>
TEL:0952-22-0784
FAX:0952-23-1165
(FAXは24時間受付可能)
営業時間:平日9時30分~17時30分
大会担当:森 飛雄馬